

TALLER DE DESARROLLO - 2015

Primeros pasos en programa Movie Magic Budgeting

funciones	tareas	objetivo	acceso
1. Títulos y encabezados <i>(personalizar el proyecto)</i>	1.1 Títulos encabezado y pie de página	<ul style="list-style-type: none"> + Dar nombre y título al proyecto en "top sheet" + Ingresar en encabezado de primer hoja la información más significativa del proyecto + Ingresar información que aparece en las impresiones a pie de página 	<p>File> Print setup> Edit Header>Topsheet>Header - <i>escribir</i></p> <p>File> Print setup> Edit Header>Topsheet>Footer - <i>escribir</i></p>
	1.2 Títulos en reportes	<ul style="list-style-type: none"> + Identificación de proyecto en las hojas que se imprimirán + Información en cada reporte del proyecto 	File> Print setup> Edit Header>Topsheet>Report - <i>escribir</i>
	1.3 Información presupuesto	+ Ingresar datos del presupuesto útiles para diferenciar diversos tratamientos o resumir los contenidos y métodos de presupuestar	File> Budget info... - <i>escribir</i>
2. Herramientas varias <i>(activar las herramientas del programa)</i>	2.1 Preferencias	<ul style="list-style-type: none"> + Se asignan características de presentación al presupuesto referentes a formatos, anchura de celdas, etc. + Se determina donde se quiere que se muestren los "imuestos y prestaciones" (fringes), ya sea en presupuesto, en nivel, en cuenta, en detalle, etc. 	Setup> Budget preferences... - <i>escribir</i>
	2.2 Captions	+ Se seleccionan los títulos o idiomas que encabezan las columnas de todo el presupuesto	Setup> Captions... - <i>escribir</i>
	2.3 Globals	<ul style="list-style-type: none"> + Su función es facilitar cambios al presupuesto diseñando códigos que representan las cantidades que se ingresan en el presupuesto. + Establecer códigos e identificarlos con información numérica + Podremos cambiar el cálculo total del presupuesto cambiando sencillamente las cantidades representadas en los globales. + Se pueden ingresar fórmulas para tener una mayor descripción del presupuesto 	Setup> Globals... - <i>escribir códigos, fórmulas y cantidades</i>
	2.4 Fringes	<ul style="list-style-type: none"> + Ingresar los impuestos fiscales y las prestaciones sindicales que se usarán para presupuestar. + Durante el vaciado de información se marcan en cada cantidad ingresada + Se puede elegir donde se quiere que se muestren (ver en "budget preferences") 	Setup> Fringes... - <i>escribir</i>

funciones	tareas	objetivo	acceso
2. Herramientas varias	2.5 Groups	<ul style="list-style-type: none"> + Herramienta que permite agrupar costos de naturaleza común repartidos a lo largo de todas las cuentas del presupuesto + Diseñar que costos queremos agrupar y que necesitamos acceder a su información rápida + Se puede elegir que grupos agregamos y cuales escondemos dentro del presupuesto 	Setup> Groups... - <i>escribir</i>
	2.6 Units	<ul style="list-style-type: none"> + Al vaciar la información en el detalle del presupuesto se pueden usar codigos que asignen nombres o cantidades en las colimnas de unidades + Hacen más rápido el vaciado de información y se pueden diseñar formulas 	Setup> Units... - <i>escribir</i>